



## RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2015 DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI FERMO

Il Bilancio di previsione 2015 è costituito dai seguenti documenti:

- PREVENTIVO FINANZIARIO
- PREVENTIVO DETTAGLIATO

Il PREVENTIVO FINANZIARIO 2015, documento che è stato necessario approntare per la gestione amministrativa dell'anno successivo a quello in corso e per evitare la gestione straordinaria dei primi mesi dell'anno 2015, viene sottoposto all'esame e all'approvazione del Consiglio come atto di indirizzo politico. Esso contiene le risultanze ipotizzate del rendiconto generale 2014 con i residui attivi per Euro 18'000,00 desunti dal raffronto tra gli estratti conto al III trimestre dell'anno in corso e dell'anno precedente corretti con un adeguato margine di sicurezza.

Il PREVENTIVO DETTAGLIATO 2015 traduce e ripropone in buona sostanza l'impostazione generale già usata per gli esercizi passati discussa ed elaborata da parte del Consiglio in Titoli di Entrate e Uscite che di seguito verranno analizzati, con qualche piccola novità. Il preventivo manterrà la divisione in titoli e categorie proposta lo scorso anno, struttura che ha permesso un più agevole controllo delle uscite e delle previsioni di bilancio, anche ad esercizio in corso.

Anche per l'anno 2015 vengono riproposte invariate le quote associative dell'anno precedente. Ciò significa che anche le agevolazioni previste per i neo iscritti da non più di tre anni ed aventi non più di 35 anni godranno di una quota agevolata mentre le neo mamme, intese coloro che sono diventate mamme nell'anno 2014, saranno esenti dal pagamento dell'intera quota. Verranno confermate anche le scadenze e le entità delle sanzioni per mancato pagamento.

Le entrate derivanti dall'operato della Commissione Parcelle sono state allineate nelle previsioni all'importo incassato nella corrente annata.

Viene inoltre confermato l'obiettivo di perseguire l'offerta dell'aggiornamento professionale per gli iscritti al solo costo organizzativo e logistico.

A fronte di quanto sopra, che rappresenta il corpus delle entrate, vi è la valutazione delle spese previste per l'anno 2015 che sono riproposte in una somma complessiva inferiore di quasi 3'000,00 € rispetto a quella del precedente esercizio.

Anche quest'anno prevediamo il pieno riutilizzo dell'avanzo derivato dalla gestione 2014 che unitamente alle entrate di previsione consentirà la piena autonomia finanziaria per far fronte alle spese di seguito elencate e consentirà il funzionamento dell'Ordine nei primi cinque mesi dell'anno in corso.

In rapida sintesi le spese correnti, che consolideranno la strutturazione di base dell'Ordine, comprendono: la locazione annuale della Sede, la retribuzione del servizio di Segreteria, il consumo delle utenze, le consulenze fiscali e legali, la certificazione del Bilancio da parte del Revisore Unico, nonché le spese per gli Organi Istituzionali dell'Ordine. Le novità che descriveremo in seguito sono relative ad alcuni servizi che intendiamo offrire agli iscritti. Abbiamo deciso di escludere le spese per addetto stampa, in quanto sebbene previste non sono state impegnate. Analogamente, considerato che la scadenza del consiglio in carica è oramai prossima abbiamo ritenuto opportuno evitare esborsi ed impegni relativi all'assunzione in pianta stabile della Segretaria. Compito che rimanderemo al prossimo Consiglio sperando che venga fatta chiarezza sul futuro della nostra provincia. Viene invece previsto l'inserimento della voce relativa ad un concorso da destinare agli architetti e alle opere eseguite nella nostra provincia e rivolto anche alla committenza da abbinare ad un evento di più grande scala in corso di organizzazione. Quanto sopra nell'ottica di una maggiore presenza della nostra professione nella società.

Lasciando all'interesse singolo la lettura di ogni singola voce del Bilancio di Previsione 2015 e dei relativi importi, se ne riassumono qui i punti principali divisi tra Entrate ed Uscite.

Nel dettaglio le ENTRATE possono essere riassunte come segue:

**Titolo I ENTRATE CORRENTI** per complessivi Euro 80'750,00 così ripartiti:



- **quote contributive**, pari ad € 67'100,00, versate dagli iscritti a loro volta divise in quote piene per coloro che hanno più di tre anni di iscrizione (n.285), in quote agevolate ( n.17) per coloro che non rientrano nella precedente categoria ed hanno meno di 35 anni di età e per i nuovi iscritti; da segnalare che nella prima sottocategoria si prevede la presenza di n.5 neo mamme che non verseranno alcun contributo; questa somma risulta maggiore di quella analoga del preventivo dell'anno 2014 in quanto in essa sono confluite le quote da versare al CNA che, a loro volta, scompaiono dal titolo III delle entrate.
- **prestazioni di servizio**, pari ad € 13'650,00, costituite dai proventi derivanti dal rilascio dei visti di liquidazione sulle parcelle professionali degli iscritti, dai diritti di segreteria, dalla gestione servizi e dall'aggiornamento professionale della figura dell'Architetto in una previsione di entrata pari a € 10'000,00; va segnalato che a fronte di un drastico calo dei diritti di opinamento delle parcelle vi è da registrare un maggior ingresso di somme per i servizi di segreteria e di accreditamento dei corsi che saranno versate da terzi.

**Titolo II ENTRATE IN CONTO CAPITALE** non sono previste entrate

**Titolo III PARTITE DI GIRO** non sono previste entrate, ovvero potranno essere registrate solo a consuntivo; come già anticipato le competenze del CNAPPC, nel 2014 incluse in questa categoria, sono state trasferite al Titolo I.

In ultimo alla categoria delle ENTRATE va aggiunto l'avanzo d'amministrazione 2014 che viene stimato sulla base del raffronto tra gli estratti conti del 2014 e del 2013 in € 18'000,00.

Nel dettaglio le USCITE possono essere riassunte come segue:

**Titolo I USCITE CORRENTI** per complessivi Euro 97'597,61 così ripartiti:

- le **spese per gli organi dell'Ordine**, pari a € 10'755,06, in linea con quanto previsto lo scorso anno, comprendono i gettoni di presenza per le sedute del Consiglio e per la Federazione Regionale, le indennità di carica, la copertura assicurativa di R.C. per l'anno in corso, le competenze professionali del Revisore Unico;
- le **spese per il personale**, pari a € 26'894,00, in linea con quanto previsto lo scorso anno, comprendono la retribuzione del servizio annuale di segreteria dell'Ordine per un numero di 20 ore settimanali, la formazione del personale, più qualche ora di straordinario e i rimborsi chilometrici per missioni istituzionali effettuate dai Consiglieri o dai delegati; si sottolinea come a parità di costo il servizio di segreteria per l'anno 2015 potrà godere di 4 ore settimanali in più;
- le **spese per beni e servizi**, pari a € 26'438,71, comprendono l'acquisto di pubblicazioni, la cancelleria, le spese di rappresentanza, le consulenze fiscali e legale, il canone d'uso per la fotocopiatrice, le opere di manutenzione varia dei locali della sede, le spese postali, le spese telefoniche, le utenze, la polizza infortuni legata alle missioni, la manutenzione della strumentazione, l'assistenza ed aggiornamento ai software di contabilità e protocollo, la pulizia e l'affitto della sede (quest'anno aumentato), l'abbonamento ad Europaconcorsi offerto agli iscritti, la quota annuale versata all'INU, le spese per la manutenzione e potenziamento del sito web; vengono rimossi l'investimento rivolto a promuovere l'immagine della categoria tramite uscite sulla stampa locale che non ha sortito grandi effetti, l'abbonamento ad un quotidiano locale e le di organizzazione del concorso per il ruolo di segretaria;
- le **spese per prestazioni istituzionali**, pari a € 21'090,84, comprendono le spese per convegnistica, per l'assemblea ordinaria, i gettoni di presenza della Commissione Parcelle, le spese per il funzionamento di eventuali gruppi di lavoro tematici, l'eventuale pubblicazione dell'albo, i corsi di formazione (compreso l'affitto delle sale), la realizzazione dei timbri per i nuovi iscritti, le spese per attività editoriale ed il rinnovo PEC, anche questo inteso come servizio offerto agli iscritti e, novità di quest'anno, i costi per l'organizzazione del concorso cui accennavo in premessa; da segnalare che i costi per la fornitura della carta nazionale dei servizi necessaria alla Formazione Professionale obbligatoria ed offerta a tutti gli iscritti viene versata con cadenza biennale e dovrà essere inserita nel preventivo 2016;
- gli **oneri finanziari**, pari a € 400,00, comprendono le sole spese bancarie di gestione del conto corrente perché abbiamo ritenuto di confermare la modalità di pagamento della quota annuale tramite bonifico bancario;
- gli **oneri tributari** comprendono la nuova tassa sui rifiuti e sui servizi il cui importo è stato equiparato a quanto versato nello scorso esercizio e la tassa di registro del contratto d'affitto per un importo stimato di € 1'000,00;
- i **trasferimenti passivi** che comprendono le quote di competenza del CNAPPC e della FOAM, nei passati esercizi inserite tra le uscite aventi natura di partite di giro, per un importo stimato di € 11'019,00;



ORDINE ARCHITETTI PIANIFICATORI PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI FERMO

**Titolo II USCITE IN CONTO CAPITALE** per complessivi Euro 1'000,00 per eventuali acquisti di complementi d'arredo per la Sede e per strumentazione;

**Titolo III PARTITE DI GIRO** analogamente a quanto evidenziato nel titolo III delle entrate non vengono previste, in questa sede, uscite di tale natura.

Il Bilancio di Previsione 2015 così articolato, risulta in pareggio e se ne propone ai colleghi consiglieri l'approvazione.

PRESENTI	:9
FAVOREVOLI	:9
CONTRARI	:0
ASTENUTI	:0

IL TESORIERE

IL PRESIDENTE

.....  
arch. Fabrizio Fortuna

.....  
arch. Giovanna Paci